附件一：

**XX企业**

**水效“领跑者”申请报告**

202X年X月

填写说明

1、申报企业应按照有关要求如实编写申请报告，并提供必要的证明材料。

2、申请报告包含但不限于下列内容：

（1）企业基本信息表

（2）企业水效分析报告

（3）企业自评表

3、申请报告涉及的节水术语，按照《工业用水节水 术语》（GB/T21534）执行。

4、以上材料需按顺序编排，并在相应位置加盖公章。

**企业基本信息表**

|  |
| --- |
| **一、企业基本信息** |
| 企业名称 |  |
| 组织机构代码 |  | 邮编 |  |
| 详细地址 |  |
| 法定代表人 |  | 法人代表联系电话 |  |
| 联系部门 |  | 联系人 |  |
| 联系电话 |  | 传真 |  |
| 手机 |  | 电子邮箱 |  |
| 企业类型 | 内资（□国有□集体□民营）□中外合资□港澳台□外商独资 |
| **二、企业水效指标** |
| 主要产品 |  |
| 主要水源 |  |
| 2020年总产值（万元） |  |
| 2020年取水量（m3） |  |
| 近三年企业单位产品用水量指标（请注明单位） | 2018年 |  |
| 2019年 |  |
| 2020年 |  |
| 材料真实性承诺：我单位郑重承诺：本次申报国家水效“领跑者”所提交的相关数据和信息均真实、有效，愿接受并积极配合主管部门的监督抽查和核验。如有违反，愿承担由此产生的相应责任。单位负责人（签字）： （申报单位公章） 年 月 日 |
| 推荐单位意见：（推荐单位公章） 年 月 日 |

**企业水效分析报告（格式）**

一、基本情况

（一）企业基本情况

1.企业规模：包括企业地理位置（流域）、近三年的生产规模、产品结构、历年产量产值、组织结构、员工人数；

2.生产情况：包括企业生产的主要原材料消耗、能源消耗、主要用水环节和用水设备等；

3.取用水情况：包括企业的取水水源（常规水资源、非常规水资源）、取水量、排水量、用水计量设备配备、用水计量、水质数据监测等情况。

（二）申请水效领跑者的相关生产情况

二、工艺及技术水平

（一）主要工艺流程

包括企业生产主要工艺流程，包括工艺流程图等。

（二）主要用水设备规模及其技术水平

包括企业循环水系统、冷却塔、换热器、锅炉、制冷、制氧、软化处理、污水处理等主要用水设备的设备配置、服务区域、运行情况、处理能力等，以及主要用水设备的技术水平情况。

（三）与国内外同类企业相比在节水方面的突出做法

采取的先进节水工艺技术和装备情况、节水技术改造项目情况、节水管理措施等。

三、取用水情况及水效指标

（一）主要用水工序、用水设备的取用水情况

包括企业生产主要用水工序、用水设备的取水量、排水量、水质情况等。

（二）近三年单位产品取水量及水效指标。

水效指标主要包括单位产品取水量、重复利用率、循环利用率、废水回用率、用水综合漏失率等。具体指标要求及报表格式依据以下标准：

GB/T 18916.37-2018取水定额 第37部分：湿法磷酸

四、水效提升经验

（一）企业节水管理经验。介绍企业在节水方面采取的管理措施、方法以及制定的相应管理制度以及取得的效果。

（二）企业节水技术改造经验。介绍企业采用的先进节水技术、装备和产品，采取的优化运行、水重复利用等方面的节水措施以及取得的节水效益。

（三）重大节水工程。介绍企业实施的重大节水技术改造工程，包括种类、数量以及因此取得的节水效益。

五、未来三年拟采取的主要水效提升措施

未来三年拟采取的主要水效提升措施，如节水技术改造项目（如水重复利用、非常规水利用等）、节水管理措施（如用水管理负责人制度、合同节水管理等）。请分项简述建设内容、预期投资和预期节水效果。

六、证明材料

此部分包括但不限于以下材料：

（一）企业营业执照复印件，企业组织机构代码证复印件；

（二）企业取水相关证明材料（取水许可证或用水合同协议、废水达标排放、近三年用水无超计划等。若地方部门并无相关证明，可由企业书面做出相应承诺）；

（三）企业用水相关材料（企业用水记录、统计报表、费用账单、水计量器具台账、供排水管网图、维修及校验记录等）；

（四）企业用水设备相关材料（用水设备设计图纸、设备配置情况、运行记录、节水设施现场图片资料等）；

（五）企业节水管理相关材料（水平衡测试报告、节水管理制度文件、节水规划和年度节水计划文件、节水统计报表等）。

**企业自评表**

1. 自评总则

（1）水效领跑者企业自评表分为一票否决指标和量化评价指标。

（2）一票否决指标如有不满足项，取消该企业水效领跑者评选资格，不参加后续量化打分。

（3）量化评价分管理考核指标和技术考核指标。管理考核指标总分达到48分，且技术考核指标达到表中最低限值，才具备申报条件。

**2. 一票否决指标**

| 序号 | 评价指标 | 评价情况 |
| --- | --- | --- |
| 1 | 有取用水资源的合法手续 | □是 □否 |
| 2 | 近三年用水无超计划 | □是 □否 |
| 3 | 近三年内未发生重大安全和环境事故，无违法行为，未被列入企业经营异常名录或严重违法失信企业名单 | □是 □否 |
| 4 | 上一年度单位产品取水量达到节水型企业国家标准考核指标 | □是 □否 |
| 5 | 未使用国家明令禁止或列入禁止、淘汰目录的用水设备和器具 | □是 □否 |
| 6 | 建立健全节水管理制度，各生产环节有配套的节水措施 | □是 □否 |
| 7 | 新建、改建、扩建项目时实施节水“三同时”“四到位”制度 | □是 □否 |
| 8 | 水计量器具配备满足国家标准《用水单位水计量器具配备和管理通则》（GB24789）要求，并依法检定或校准 | □是 □否 |

**3. 量化评价指标**

**（1）管理考核指标**

| 序号 | 考核指标 | 考核内容 | 考核方法 | 总分 | 自评得分 | 自评说明 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 管理制度 | 有科学合理的节水管理网络和岗位责任制。 | ①有节水管理制度、节水管理网络；②有岗位责任管理制度、有岗位责任奖惩制度。 | 查阅文件、网络图和工作记录。责任落实奖惩依据及记录。 | 4 |  |  |
| 有制定节水规划和年度节水计划。 | ①制定节水规划，有节水目标和任务，并分解到各部门；②制定年度节水计划；③有年度节水工作总结。 | 查阅有关文件和记录,以及查节水规划、年度节水计划的落实情况。 | 6 |  |  |
| 有健全的节水统计制度，定期向相关部门报送节水统计报表。 | ①有节水用水统计制度；②定期向相关部门报送节水用水统计报表；③有定期统计分析报告。 | 查阅有关资料。 | 6 |  |  |
| 2 | 管理机构和人员 | 有主要领导负责用水、节水工作。 | ①有企业主要领导负责节水工作；②企业主要领导熟悉和经常性组织节水工作。 | 查阅有关文件及会议记录。 | 4 |  |  |
| 有用水、节水管理部门和专（兼）职用水、节水管理人员。 | ①设有企业节水管理部门；②有专（兼）职用水、节水管理人员。 | 查阅企业主管部门文件。 | 4 |  |  |
| 3 | 管网（设备）管理 | 有详细的供水管网图、排水管网图和计量网络图。 | ①有详细供水、排水管网图；②有详细供水计量网络图；③有用水、节水设备操作规程。 | 查阅有关文件、图纸及更新增补资料，查看现场。 | 3 |  |  |
| 有日常巡查和保修检修制度，定期对管网和设备进行检修。 | ①有日常巡查和保修检修制度；②定期对管网和设备进行检修。 | 查阅设备巡查记录和落实情况。查阅年度管网查漏计划及执行记录，查阅管网漏点的检修记录。 | 4 |  |  |
| 4 | 水计量管理 | 原始记录和统计台帐完整规范并定期进行分析。 | ①有完整规范供水计量原始纪录；②有完整规范供水计量统计台帐；③有定期原始记录和统计分析报告。 | 查阅台账和分析报告，核实数据。 | 3 |  |  |
| 内部实行定额管理，节奖超罚。 | ①有内部用水定额管理制度；②有内部节水管理考核奖惩制度。 | 查阅定额管理节奖超罚文件和资料。 | 4 |  |  |
| 5 | 水平衡测试 | 按规定周期进行水平衡测试。 | ①定期开展水平衡测试、有水平衡测试报告；②开展供水管网检测漏；③制定基于水平衡测试的节水整改优化方案。 | 查阅水平衡测试报告书及有关文件。查阅水平衡测试问题的整改落实情况。 | 6 |  |  |
| 6 | 生产工艺和设备 | 开展节水技术改造。 | ①有节水改造项目立项报告和实施计划；②有节水技术改造项目实施方案；③有节水项目实施情况分析报告和项目清单。 | 查阅有关工作记录。项目立项及实施情况，项目效果及收益情况。 | 6 |  |  |
| 使用节水新技术、新工艺、新设备。 | ①使用节水新技术、新工艺、新设备；②节水设备运行正常、管理维护好。 | 节水设备管理好且运行正常，查阅有关记录，查看现场。 | 4 |  |  |
| 7 | 节水宣传 | 经常性开展节水宣传教育。 | ①经常性开展内部节水宣传和张贴宣传标识、社会节水宣传活动；②定期开展节水教育培训和知识竞赛活动；③参与节水标准制修订工作。 | 查看相关资料。 | 3 |  |  |
| 职工有节水意识。 | ①有发表节水文章和论文；②有全员岗位节水“金点子”及奖励制度；③有节水宣传标识。 | 查看相关资料。 | 3 |  |  |
| 8 | 水源结构 | 企业有使用地下水的情况。 | 查看取水许可证等相关资料 | -3 |  |  |

注1：自评打分依据：1）企业管理考核的计分标准满分为60分，得分在48分以上（含48分）的企业达到水效领跑者企业管理考核指标的要求；2）针对第1、2、5、6项、第3项第2条、第4项第2条的考核中，缺一项扣2分；3）其他项（除第8项外）考核中相关文件、资料、记录等齐全完善的满分，缺一项扣1分；4）第8项是扣分项，符合该条件扣3分，不符合不扣分。

注2：自评说明：附上相关文件、记录等证明自评得分的材料。

**（2）技术考核指标**

各行业企业根据计算方法中的公式计算本企业的技术考核指标值，并给出相应的计算过程。

**湿法磷酸**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 考核内容 | 技术指标 | 单位 | 考核值 |
|  | 二水物法湿法磷酸 | m3/t | ≤6.0 |
| 半水物法湿法磷酸 | m3/t | ≤3.8 |
| 重复利用 | 重复利用率 | % | ≥95 |
| 间接冷却水循环率 | % | ≥97 |
| 用水漏损 | 用水综合漏失率 | % | ≤2 |
| 排水量 | 达标排放率 | % | 100 |
| 注：各参数计算方法参见GB/T 18916.37-2018《取水定额 第37部分：湿法磷酸》 |